

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ
"ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ
ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ"

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΣΚΟΠΟΣ

Άρθρο 1^ο
Επωνυμία και Έδρα

Ιδρύεται στην Αθήνα μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την επωνυμία **"ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ"** και εν συντομία **"ΣΕΚΑΣΕ"**, το οποίο διέπεται από τους νόμους του Ελληνικού Κράτους, όπως εκάστοτε ισχύουν, και τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.

Στις σχέσεις του με το εξωτερικό θα αποδίδεται η επωνυμία του Σωματείου σε πιστή μετάφραση στην αγγλική γλώσσα, δηλαδή **"Association of Compliance Officers in Greece"** και εν συντομία **"ASCO Greece"**.

Το Σωματείο έχει σφραγίδα που αναγράφει τα αρχικά **"ΣΕΚΑΣΕ"**, το έτος ίδρυσης και γύρω από αυτά την πλήρη επωνυμία του Συνδέσμου.

Αντίστοιχη σφραγίδα για τις σχέσεις του με το εξωτερικό θα αναγράφει τα αρχικά **"ASCO Greece"** και γύρω από αυτά την πλήρη επωνυμία του Συνδέσμου στα αγγλικά.

Έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να ιδρυθεί παράρτημα του Σωματείου σε οποιαδήποτε άλλη περιοχή της Ελλάδας ή και του Εξωτερικού.

Άρθρο 2^ο

Σκοπός

Σκοπός του Σωματείου είναι:

- Η προβολή του επαγγέλματος του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης.
- Η συνεχής ενημέρωση, εκπαίδευση και παροχή πληροφοριών στα μέλη του σχετικά με το θεσμικό πλαίσιο, τους κανόνες λειτουργίας και τις μεθοδολογίες της Κανονιστικής Συμμόρφωσης και της αντιμετώπισης του φαινομένου του Ξεπλύματος Χρήματος γενικότερα.
- Η προώθηση θέσεων και θεμάτων των μελών του Σωματείου που σχετίζονται με τη λειτουργία της Κανονιστικής Συμμόρφωσης γενικότερα.
- Η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του πλαισίου λειτουργίας της Κανονιστικής Συμμόρφωσης και της αντιμετώπισης του φαινομένου του Ξεπλύματος Χρήματος, με βάση τα διεθνή πρότυπα.
- Η ενημέρωση των μελών του Σωματείου και τρίτων για θέματα που αφορούν στην Κανονιστική Συμμόρφωση και στην αντιμετώπιση του φαινομένου του Ξεπλύματος Χρήματος, σε ελληνικό και διεθνές επίπεδο.
- Ο προσδιορισμός αρχών (principles) και προτύπων (standards) που προάγουν την Κανονιστική Συμμόρφωση.
- Η διάδοση στο ευρύτερο κοινό της σημασίας της Κανονιστικής Συμμόρφωσης για τους Οργανισμούς, αλλά και την Ελληνική Οικονομία και Κοινωνία.
- Η ανάπτυξη συνεργασιών με επαγγελματικούς και θεσμικούς φορείς στην Ελλάδα και το Εξωτερικό.
- Η εκπροσώπηση του Σωματείου έναντι της πολιτείας και των Αρχών.
- Η γνωριμία και η ανάπτυξη αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του Σωματείου.

Για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών το Σωματείο, οι εκπρόσωποι και τα μέλη του:

- Προβάλλουν απόψεις, προτάσεις και λύσεις επί των προβλημάτων που αναφύονται στη λειτουργία και το θεσμό της Κανονιστικής Συμμόρφωσης, όπως επίσης και στην αντιμετώπιση του φαινομένου του Ξεπλύματος Χρήματος.
- Συμμετέχουν σε επιτροπές, διασκέψεις, συνέδρια, σεμινάρια, ομάδες εργασίας παρουσιάσεις στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.
- Διατηρούν σχέσεις συνεργασίας με τα εθνικά και ευρωπαϊκά εποπτικά όργανα, καθώς και με όλους τους ομοειδείς συλλόγους και οργανισμούς, τόσο της Ελλάδας όσο και του Εξωτερικού, οι οποίοι συμμερίζονται και επιδιώκουν σκοπούς ανάλογους με αυτούς του παρόντος Σωματείου.
- Διοργανώνουν ή συμμετέχουν σε διαλέξεις, συνέδρια και πάσης φύσεως σχετικές εκδηλώσεις, που αφορούν τους σκοπούς του Σωματείου, καταρτίζουν μελέτες, οργανώνουν συναντήσεις των μελών με την Κυβέρνηση και λοιπούς αρμόδιους κρατικούς - εποπτικούς φορείς και των λοιπών Ευρωπαϊκών χωρών και γενικά αναλαμβάνουν κάθε άλλη δραστηριότητα χρήσιμη για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.
- Συστήνουν επιτροπές μελέτης και ανάλυσης θεμάτων της Κανονιστικής Συμμόρφωσης και της αντιμετώπισης του Ξεπλύματος Χρήματος από τα μέλη του και ειδικούς επιστήμονες.
- Συστήνουν, συμμετέχουν ή οργανώνουν άλλα μη κερδοσκοπικά ιδρύματα, οργανισμούς, σωματεία και υπηρεσίες, οι οποίες ενημερώνουν τα μέλη και τρίτους για θέματα Κανονιστικής Συμμόρφωσης και αντιμετώπισης Ξεπλύματος Χρήματος που ενδιαφέρουν τους σκοπούς του Σωματείου.

- Εκδίδουν έντυπα, δελτία τύπου και κάθε άλλο έντυπο ή τηλεοπτικό υλικό που θα ήταν χρήσιμο για το Σωματείο και τα μέλη του.
- Προωθούν τη διαμόρφωση υψηλής στάθμης και διεθνούς επιπέδου κανόνων δεοντολογίας μεταξύ των μελών του.
- Δημιουργούν ιστοσελίδες στο διαδίκτυο (INTERNET) με την επωνυμία του Σωματείου και αναπτύσσουν όλες τις συναφείς με το διαδίκτυο δραστηριότητες.
- Δραστηριοποιούνται με κάθε άλλον πρόσφορο τρόπο για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου, που θα αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τη θέση τους και δεν έρχεται σε σύγκρουση με τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΜΕΛΗ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ
ΜΕΛΩΝ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 3^ο

Μέλη

1. Το Σωματείο έχει τακτικά, συνδεδεμένα και επίτιμα μέλη και μέλη από κρατικούς φορείς.
2. **Τακτικά μέλη** μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα, τα οποία διαθέτουν Πιστοποίηση Κανονιστικής Συμμόρφωσης από αναγνωρισμένο δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα ή διαθέτουν τριετή εργασιακή εμπειρία ως Υπεύθυνοι Κανονιστικής Συμμόρφωσης. Για την εγγραφή στο Σωματείο των τακτικών μελών αποστέλλεται έγγραφο αίτημά τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει το αίτημα του ενδιαφερομένου ή δεν απαντήσει σε αυτό, ο ενδιαφερόμενος δύναται να προσφύγει

στη Γενική Συνέλευση, η οποία και αποφασίζει αμετάκλητα. Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

- 3. Συνδεδεμένα μέλη** μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα, που εκδηλώνουν ενδιαφέρον για ζητήματα Κανονιστικής Συμμόρφωσης και αντιμετώπισης Ξεπλύματος Χρήματος. Οι έγγραφες αιτήσεις των φυσικών προσώπων που επιθυμούν να καταστούν συνδεδεμένα μέλη πρέπει να συνοδεύονται διαζευκτικά είτε: α) από δύο συστατικές επιστολές καταρτισμένων και πιστοποιημένων επαγγελματιών της Κανονιστικής Συμμόρφωσης είτε β) από σχετική βεβαίωση του εργοδότη του, από την οποία θα προκύπτει ότι το φυσικό πρόσωπο απασχολείται με το γνωστικό αντικείμενο της Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή της αντιμετώπισης του Ξεπλύματος Χρήματος. Η εγγραφή στο Σωματείο των συνδεδεμένων μελών προϋποθέτει την προηγούμενη έγκριση της αίτησής τους από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα συνδεδεμένα μέλη έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν.
- 4. Επίτιμα μέλη** ανακηρύσσονται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, προσωπικότητες που προσέφεραν αξιόλογες υπηρεσίες στην προσπάθεια επίτευξης των σκοπών του Σωματείου, ανεξαρτήτως του αν φέρουν την ιδιότητα του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης. Πρόταση για ανακήρυξη επίτιμων μελών μπορεί να εισάγει προς το Διοικητικό Συμβούλιο κάθε τακτικό μέλος του Σωματείου. Τα επίτιμα μέλη μετέχουν στη λήψη αποφάσεων του Σωματείου, έχοντας δικαίωμα λόγου αλλά όχι το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.
- 5. Μέλη από κρατικούς φορείς** μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα τα οποία απασχολούνται στον εν γένει δημόσιο τομέα. Τα μέλη αυτά συμμετέχουν στο σωματείο υπό την επιφύλαξη των νόμων και των καθηκόντων που τους έχουν ανατεθεί. Δεσμεύονται από τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης υπό την επιφύλαξη ότι οι αποφάσεις αυτές δεν έρχονται σε σύγκρουση με τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα. Σε περίπτωση που κρίνουν ότι μια απόφαση από τις ανωτέρω

βρίσκεται σε σύγκρουση με τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα, οφείλουν να ανακοινώσουν στο Διοικητικό Συμβούλιο το γεγονός αυτό και δεν δεσμεύονται από αυτή την απόφαση. Τα μέλη από κρατικούς φορείς μετέχουν στη λήψη αποφάσεων του Σωματείου, έχοντας δικαίωμα λόγου αλλά όχι το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

6. Όλα τα μέλη του Σωματείου πρέπει να έχουν την ικανότητα προς δικαιοπραξία, όπως ορίζει ο Ελληνικός Νόμος. Η ιδιότητα του μέλους είναι αυστηρά προσωποπαγής και αποκτάται από την ημέρα εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου.
7. Για την αποχώρηση των μελών από το Σωματείο αρκεί η έγγραφη δήλωσή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να γίνεται τρεις τουλάχιστον μήνες πριν το τέλος του εκάστοτε έτους.

Άρθρο 4^ο

Υποχρεώσεις και Δικαιώματα Μελών

Τα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις, με την προϋπόθεση να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους εκκρεμότητες προς το Σωματείο. Να εκφράζονται μέσω της Γενικής Συνέλευσης, να υπερψηφίζουν ή να μειοψηφούν επί θεμάτων που τίθενται προς ψήφιση, να εκλέγουν τα αιρετά μέλη του Σωματείου και να εκλέγονται ως τέτοια μέλη, να απολαύουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου, καθώς και να αποχωρούν, όπως ειδικότερα ορίζεται παραπάνω.

Τα μέλη του Σωματείου οφείλουν να εναρμονίζονται με το σκοπό του Σωματείου και να μην πράττουν ενάντια στο σκοπό αυτού. Να βοηθούν και να συντελούν στην εκπλήρωση του σκοπού του Σωματείου, να παρίστανται στις συνεδριάσεις, να βοηθούν και να συμμετέχουν στις ενέργειες, εκδηλώσεις, διαλέξεις κτλ του Σωματείου, να καταβάλλουν την ετήσια συνδρομή τους και τυχόν έκτακτες εισφορές σε αυτό, να επιδεικνύουν τόσο μεταξύ τους ορθή

και ευπρεπή συμπεριφορά και αλληλεγγύη όσο και στην προσωπική εργασία τους, αν η θέση τους έχει σχέση με του υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, να διακατέχονται από ήθος και επαγγελματική αξιοπιστία, να συμμορφώνονται με τη νομοθεσία περί Σωματείων και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Σωματείου, καθώς και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Κάθε παράβαση των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού, υπό την επιφύλαξη των ανωτέρω εκ του νόμου και επαγγελματικών ή υπηρεσιακών προβλέψεων, δύναται να επισύρει τον πειθαρχικό έλεγχο των υπευθύνων, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, με ανώτερη πειθαρχική ποινή την διαγραφή του από μέλος του Σωματείου.

Άρθρο 5° **Διαγραφή Μέλους**

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να προβεί στη διαγραφή τακτικού ή συνδεδεμένου μέλους από το Σωματείο στις περιπτώσεις που το μέλος: 1) ενεργήσει κατά των συμφερόντων του Σωματείου ή 2) παραβεί σημαντικές διατάξεις των Νόμων ή του παρόντος Καταστατικού ή 3) δεν καταβάλει την συνδρομή του και εφόσον έχει προειδοποιηθεί εγγράφως προ 3 μηνών από το Σωματείο για την τακτοποίηση των οικονομικών του εκκρεμοτήτων προς αυτό ή 4) του επιβληθεί πειθαρχική ποινή από τον εποπτικό φορέα του Οργανισμού του ή τον Οργανισμό στον οποίο απασχολείται, για παράβαση των επαγγελματικών ή δεοντολογικών καθηκόντων του σχετικά με την απασχόλησή του με το αντικείμενο της Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή 5) καταδικαστεί αμετάκλητα από ποινικό δικαστήριο με ποινή στερητική της ελευθερίας για αδίκημα που αφορά την ενασχόλησή του με το αντικείμενο της Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Το υπό διαγραφή μέλος μπορεί να παραστεί στην συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, προκειμένου να ακουστεί και να αναπτύξει

τις απόψεις του. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται με ενισχυμένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των μελών του.

Μέλη παραιτηθέντα ή διαγραφέντα δεν έχουν κανένα δικαίωμα επί της παρουσίας του Σωματείου, ούτε δικαιούνται να ζητήσουν επιστροφή των εισφορών τους (τακτικών ή εκτάκτων).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΟΡΓΑΝΑ - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Άρθρο 6°

Όργανα του Σωματείου - Αρμοδιότητες

Τα όργανα του Σωματείου είναι τα ακόλουθα:

- A.** Η Γενική Συνέλευση
- B.** Το Διοικητικό Συμβούλιο
- Γ.** Η Εκτελεστική Επιτροπή
- Δ.** Η Ελεγκτική Επιτροπή

Άρθρο 7°

Γενική Συνέλευση

- 1.** Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου, το οποίο καθορίζει και ελέγχει την πορεία και εξέλιξή του. Δι' αυτού εκδηλώνεται η επιθυμία και η βούληση των μελών του Σωματείου για τις ενέργειες του Σωματείου. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι δεσμευτικές για το Διοικητικό Συμβούλιο, τα λοιπά όργανα του Σωματείου, καθώς και για όλα, ανεξαιρέτως, μέλη του, εκτός εάν έρχονται σε αντίθεση με τυχόν υπηρεσιακά τους καθήκοντα, το οποίο οφείλουν να το ανακοινώσουν άμεσα.
- 2.** Η Γενική Συνέλευση εκλέγει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή, αποφασίζει για όλα τα θέματα του Σωματείου, συμπεριλαμβανομένης και της τροποποίησής του Καταστατικού, της

λύσεως του Σωματείου, της εκλογής ή και αποπομπής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Τα τακτικά μέλη που επιθυμούν να εκλεγούν ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής, μπορούν να υποβάλλουν σχετική έγγραφη αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο, δέκα (10) ημέρες πριν την προγραμματισμένη ημέρα συνεδρίασης της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο. Η εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία.

4. Η Γενική Συνέλευση συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά το έτος, μέσα στο πρώτο εξάμηνο κάθε ημερολογιακού έτους, στην οποία συμμετέχουν όλα τα ταμειακά τακτοποιημένα και ενήμερα μέλη. Μόνον τα τακτικά και συνδεδεμένα μέλη του Σωματείου έχουν δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις.

Στην ημερησία διάταξη της τακτικής Γενικής Συνέλευσης περιλαμβάνονται τα κατωτέρω θέματα:

(α) Η έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου με τον απολογισμό πεπραγμένων επί του λήξαντος διαχειριστικού έτους.

(β) Η έκθεση του Ταμιά περί των εσόδων και εξόδων του Σωματείου κατά το λήξαν διαχειριστικό έτος, καθώς και περί του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους.

(γ) Η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής.

(δ) Η απαλλαγή από κάθε ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής, επί των πεπραγμένων του προηγούμενου διαχειριστικά έτους.

(ε) Η εκλογή των μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής.

(στ) Κατά το έτος λήξεως της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, η εκλογή του επόμενου Διοικητικού Συμβουλίου.

(ζ) Η παύση των μελών του Σωματείου, του Διοικητικού Συμβουλίου ή οποιουδήποτε άλλου οργάνου ή μεμονωμένου μέλους αντιπροσώπευσης αυτού, όταν υφίσταται σπουδαίος λόγος ή βαριά παράβαση, που αντίκειται στον σκοπό του εν λόγω Σωματείου.

(θ) Άλλα θέματα μπορούν να συμπεριληφθούν στην ημερησία διάταξη, εφόσον τούτο ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή εφόσον τούτο ζητηθεί εγγράφως, από το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των ταμειακώς ενημέρων μελών του Σωματείου και η σχετική αίτηση περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την ημέρα της τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση: α) όταν τούτο επιβάλλεται από το συμφέρον του Σωματείου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του ή β) κατόπιν αιτήσεως των δύο πέμπτων (2/5) των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται και τα θέματα της ημερησίας διάταξης.

6. Η τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η πρόσκληση των μελών του Σωματείου πρέπει να περιέχει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο που θα πραγματοποιηθεί η Γενική Συνέλευση, καθώς και τα θέματα της ημερησίας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης. Η πρόσκληση αποστέλλεται ταχυδρομικώς ή τηλεομοιοτυπικά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) προς όλα τα μέλη του Σωματείου, στην τελευταία γνωστοποιηθείσα σε αυτό διεύθυνση ή ηλεκτρονική διεύθυνση τους και τουλάχιστον πριν από είκοσι (20) ημέρες για την τακτική και δέκα (10) ημέρες για την έκτακτη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης.

7. Η Γενική Συνέλευση συνεδριάζει στην περιφέρεια της έδρας του Σωματείου, εκτός αντίθετης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου και βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρίσταται ή αντιπροσωπεύεται το ήμισυ (1/2) τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία, η Γενική Συνέλευση επαναλαμβάνεται μετά από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα, εκτός αν μνημονεύονται στην αρχική πρόσκληση διαφορετικός χρόνος ή τόπος

για την επαναληπτική Γενική Συνέλευση. Στην επαναληπτική Γενική Συνέλευση θεωρείται ότι υπάρχει απαρτία, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων ή αντιπροσωπευόμενων μελών.

8. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εξαιρουμένης μόνο της εκλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία είναι μυστική. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίσει την μυστική διεξαγωγή ψηφοφορίας, για ορισμένα θέματα της ημερησίας διάταξης και εφόσον συμφωνούν προς τούτο τα δύο τρίτα (2/3) των παρόντων τακτικών μελών.

9. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών, εκτός από τις περιπτώσεις της τροποποίησης του καταστατικού και της διάλυσης του Σωματείου, για τις οποίες απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων τακτικών μελών.

10. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και αυτού κωλυομένου ένας εκ των Αντιπροέδρων που θα ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο, αναλαμβάνει την προσωρινή προεδρία της Γενικής Συνελεύσεως και αφού διαπιστώσει ότι υφίσταται απαρτία κηρύσσει την έναρξη της Συνελεύσεως. Η Συνέλευση εκλέγει στη συνέχεια, από τα παρόντα μέλη της, τον οριστικό Πρόεδρό της και δύο Γραμματείς, οι οποίοι δεν είναι απαραίτητο να είναι μέλη του Σωματείου.

11. Μέλος του Σωματείου, που κωλύεται να παραστεί στη Γενική Συνέλευση, δύναται να εκπροσωπηθεί δυνάμει έγγραφης εξουσιοδότησης ή οποιουδήποτε άλλου νομιμοποιητικού εγγράφου, το οποίο όμως θα πρέπει να κατατεθεί στον Πρόεδρο της Συνέλευσης, πριν την έναρξη αυτής.

12. Στις Γενικές Συνελεύσεις συντάσσονται πρακτικά με ευθύνη των Γραμματέων, τα οποία υπογράφονται από τους ιδίους και από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης και δίδονται στους Γραμματείς προς φύλαξη.

13. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού θεωρούνται άκυρες.

Άρθρο 8^ο

Διοικητικό Συμβούλιο - Σύνθεση - Αρμοδιότητες

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σωματείο, εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και διαχειρίζεται τους πόρους και την περιουσία του Σωματείου. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να εκλεγούν μόνο τα τακτικά μέλη, ικανοί προς δικαιοπραξία και ταμειακά τακτοποιημένοι.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου αποτελείται από επτά (7) τακτικά και τέσσερα (4) αναπληρωματικά μέλη και, εφόσον είναι εφικτό, απαρτίζεται από έναν τουλάχιστον εκπρόσωπο όλων των κατηγοριών Οργανισμών.

3. Με την επιφύλαξη των ανωτέρω, μπορούν να προταθούν και να εκλεγούν αλλοδαποί, καθώς και μη μέλη του Σωματείου ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, αρκεί αποδεδειγμένα να συμμερίζονται και να επιδιώκουν τους σκοπούς του Συνδέσμου και να είναι σε θέση να βοηθήσουν σημαντικά το έργο και τη λειτουργία του.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου, με την επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων της Γενικής Συνέλευσης.

5. Αποφασίζει την εγγραφή ή την διαγραφή των μελών του Σωματείου.

6. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και εποπτεύει την επιμέλεια και συμμόρφωση των μελών του Σωματείου, ώστε να τηρούνται και υλοποιούνται οι αποφάσεις της τελευταίας στο ακέραιο, υπό την επιφύλαξη των ανωτέρω προβλέψεων.

7. Έχει το δικαίωμα καθορισμού του ποσού εγγραφής των μελών του Σωματείου, καθώς και τις όποιες τυχόν επιβληθείσες μελλοντικά

εισφορές και δύναται να αναπροσαρμόσει τα χρηματικά ποσά σε νέα δεδομένα.

8. Δύναται να διορίσει υπαλλήλους για τα γραφεία του Σωματείου, όταν και εάν αυτό απαιτηθεί, καθώς να συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο και που δεν συνδέονται άμεσα με αυτό.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τη δυνατότητα να διοργανώνει εκπαιδευτικά σεμινάρια και διαλέξεις και να προβαίνει στην έκδοση έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, στα πλαίσια του σκοπού του Σωματείου.

10. Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με τα Σωματείο και που είναι της δικής του αρμοδιότητας.

Άρθρο 9^ο

Εκλογή, Θητεία, Συγκρότηση σε σώμα και Λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Τα επτά (7) τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση για διετή θητεία. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει επίσης τέσσερα (4) αναπληρωματικά μέλη για διετή θητεία, τα οποία μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2. Το επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, δύο (2) Αντιπροέδρους, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία και δύο Συμβούλους. Δεν μπορεί σε ένα πρόσωπο να συμπίπτουν παραπάνω από μία ιδιότητες μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα λαμβάνει χώρα εντός δέκα ημερών από την εκλογή των μελών του από τη Γενική Συνέλευση και μετά από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος Συμβούλου, στην οποία προεδρεύει προσωρινά ο πλειοψηφήσας Σύμβουλος.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρό του μία φορά το δίμηνο ή οποτεδήποτε ο ανωτέρω το κρίνει αναγκαίο. Η

πρόσκληση για συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να περιέχει την ημερομηνία, την ώρα, τον τόπο και τα θέματα της ημερησίας διάταξης και να αποστέλλεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες, πριν από την ημέρα της συνεδρίασεως, εκτός από έκτακτες περιπτώσεις.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται επίσης κατόπιν αιτήσεως τριών μελών του προς τον Πρόεδρο ή τον αντικαταστάτη του, το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της υποβολής της σχετικής αιτήσεως.

4. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει τις συνεδριάσεις. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει, εκ περιτροπής, έκαστος από τους Αντιπροέδρους.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά το δίμηνο στην έδρα του Σωματείου και βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται τουλάχιστον τέσσερα μέλη του. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παρίστανται κατά κανόνα αυτοπροσώπως στις συνεδριάσεις του. Σε περίπτωση, όμως, κωλύματός τους, δύνανται να εκπροσωπηθούν από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, κατόπιν έγγραφης εξουσιοδότησης ή οποιουδήποτε άλλου νόμιμου εγγράφου.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και αντιπροσωπευόμενων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Για τις συνεδριάσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά με επιμέλεια του Γενικού Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου, σε σύμπραξη με τον Πρόεδρο ή έναν εκ των Αντιπροέδρων.

6. Σε έκτακτες περιπτώσεις, μπορεί να ληφθεί απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς να πραγματοποιηθεί συνεδρίαση,

εφόσον συναινούν όλα τα τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται με βάση το συνταχθέν πρακτικό.

7. Σε περίπτωση παραιτήσεως ή θανάτου ή αδικαιολόγητης απουσίας μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου για τρεις (3) συνεχόμενες, τακτικές ή έκτακτες, συνεδριάσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να προβεί στην αντικατάστασή του, με τον πρώτο κατά σειρά επιλαχόντα, και εάν δεν υπάρχουν επιλαχόντες με ένα από τα λοιπά τακτικά μέλη του Σωματείου. Η αντικατάσταση του κατά περίπτωση παραιτηθέντος, αποβληθέντος ή διαγραφέντος μέλους, πρέπει να επικυρωθεί κατά την πρώτη Γενική Συνέλευση, που θα ακολουθήσει. Η θητεία του νεοεκλεγέντος μέλους λήγει μαζί με την θητεία και των λοιπών μελών αυτού του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα παραπάνω δεν ισχύουν στην περίπτωση όπου το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει από τις συνεδριάσεις αυτού, για σοβαρούς λόγους ή λόγους ανωτέρας βίας και το κώλυμα αυτό γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο ή στον αντικαταστάτη του.

8. Σε περίπτωση παραίτησης τεσσάρων (4) εκ των τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου την διοίκηση του Σωματείου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή και διενεργούνται εκ νέου αρχαιρεσίες.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει καθήκοντα και αρμοδιότητές του σε μεμονωμένα τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη του, σε υπαλλήλους του Σωματείου, ή σε τρίτα πρόσωπα.

10. Η συμμετοχή στο Διοικητικό Συμβούλιο και στα λοιπά καταστατικά όργανα είναι άμισθη, εκτός αν πρόκειται για υπηρεσία που υπερβαίνει τις συνήθεις υπηρεσίες, οπότε και συμφωνείται για αυτές συγκεκριμένη αμοιβή.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται να αναθέτει καθήκοντα και συγκεκριμένες εργασίες επ' αμοιβή στα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του, εφόσον τα καθήκοντα αυτά υπερβαίνουν κατά την κρίση του τις συνήθεις υπηρεσίες ή την συνήθη απασχόληση μέλους Διοικητικού Συμβουλίου Σωματείου.

Με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καλύπτει τα έξοδα μετακινήσεως, διαμονής και παραστάσεως μελών του, εφόσον γίνονται κατ' εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αφορούν συγκεκριμένες μετακινήσεις, που γίνονται για λογαριασμό του Σωματείου.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων κάθε οικονομικού έτους, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

12. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να σεβαστούν την απόφαση που λήφθηκε από τη συνεδρίαση και όλα τα μέλη είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την ορθή και σωστή εκτέλεση της απόφασης, ανεξάρτητα από τα αν διαφώνησαν ή αντιτάχθηκαν ή ακόμα και εάν δεν παρέστησαν κατά τη λήψη της απόφασης αυτής.

13. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συντάξει Κανονισμό της Λειτουργίας του.

14. Το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο όταν λήξει η θητεία του, θα πρέπει να παραδώσει τα σχετικά με την Διοίκηση του Σωματείου έγγραφα, χρήματα και λοιπά περιουσιακά στοιχεία στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο, με πρωτόκολλο παραδόσεως και παραλαβής, φέροντας την υπογραφή όλων των ανωτέρω μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 10^ο

Εκπροσώπηση του Σωματείου

Πρόεδρος του ΔΣ

Το Σωματείο εκπροσωπείται ενώπιον πάσης αρχής, δημόσιας ή ιδιωτικής υπηρεσίας, νομικού ή φυσικού προσώπου και παντός εν γένει τρίτου από τον Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτός εκπροσωπείται από έναν εκ των δύο Αντιπροέδρων.

Τα έγγραφα, που δεσμεύουν το Σωματείο πρέπει να υπογράφονται από τον Πρόεδρο και σε περίπτωση κωλύματός του από έναν από

τους Αντιπροέδρους ή από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο, σε σύμπραξη πάντα με τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εξουσιοδοτήσει, σε μεμονωμένες περιπτώσεις τρίτα πρόσωπα, που δεν είναι μέλη του Σωματείου, για την υπογραφή εγγράφων ή για την εκπροσώπηση του Σωματείου, για συγκεκριμένες ενέργειες και για συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Στην αρμοδιότητά του ανήκει επίσης, η ανάθεση μέρους των αρμοδιοτήτων του στους Αντιπροέδρους ή σε έναν από αυτούς.

Άρθρο 11°

Αντιπρόεδροι ΔΣ

Οι δύο Αντιπρόεδροι του Διοικητικού Συμβουλίου βοηθούν και αναπληρώνουν, κατά τη σειρά της εκλογής τους, τον απουσιάζοντα ή κωλυόμενο Πρόεδρο, έχοντας στην περίπτωση αυτή όλα τα δικαιώματα και τα καθήκοντα του Προέδρου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει ιδιαίτερες αρμοδιότητες στους Αντιπρόέδρους του.

Άρθρο 12°

Γενικός Γραμματέας

Ο Γενικός Γραμματέας διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Σωματείου, φυλάσσει τα αρχεία, βιβλία, μητρώο, έγγραφα και την σφραγίδα του και συντάσσει και προσυπογράφει με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, ως και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο, που δεσμεύει το Σωματείο. Επίσης, επικυρώνει τα αντίγραφα των πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων του Σωματείου.

Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο που ζητηθεί, εκ των ανωτέρω.

Όταν υφίσταται κώλυμα ή δικαιολογημένη απουσία του Γενικού Γραμματέα, αυτός αναπληρώνεται από ένα από τα τέσσερα (4) αναπληρωματικά μέλη, κατόπιν αποφάσεων των υπολοίπων τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 13^ο

Ταμίας

Ο Ταμίας μεριμνά για την είσπραξη και τήρηση των εσόδων του Σωματείου, προβαίνει σε καταβολές και εισπράξεις για λογαριασμό του Σωματείου, εκδίδοντας διπλότυπες αποδείξεις ή κάθε άλλο είδος παραστατικού. Είναι επίσης υπεύθυνος για την τήρηση των λογιστικών βιβλίων του Σωματείου, όπως εκάστοτε ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό. Τηρεί επίσης αντίγραφα των αποδείξεων εισπράξεων και πληρωμών που εκδίδει τα Σωματείο, βιβλία εσόδων εξόδων που τηρούνται για αυτό, καθώς και τα απαραίτητα βιβλία κινητής και ακίνητης περιουσίας του Σωματείου.

Ο Πρόεδρος και ο Ταμίας είναι αρμόδιοι να οπισθογραφούν είτε από κοινού είτε ο καθένας τους ξεχωριστά τις επιταγές, τις συναλλαγματικές και κάθε είδους γραμμάτια προς κατάθεση σε τραπεζικούς λογαριασμούς του Σωματείου και να εισπράττουν όλα τα εντάλματα. Σε περίπτωση κωλύματός τους ο Πρόεδρος ή ο Ταμίας δύναται να εξουσιοδοτήσουν άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή και τρίτον να υπογράψει επ' ονόματί τους.

Ο Πρόεδρος και ο Ταμίας, με την υπογραφή τους από κοινού μπορούν να προβαίνουν οποτεδήποτε σε ανάληψη από τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Σωματείου ή να προβαίνουν σε αγορές και πληρωμές πάσης φύσεως μέχρι ποσού τριών χιλιάδων Ευρώ (€ 3.000) μηνιαίως συνολικά για τους σκοπούς και την λειτουργία του Σωματείου. Για ανάληψη μεγαλύτερου ποσού απαιτείται η συναίνεση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Τέλος, θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνέλευσης ή του Προέδρου,

όταν αυτό ζητηθεί αιτιολογημένως, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.

Άρθρο 14°

Εκτελεστική Επιτροπή

Για την ταχύτερη υλοποίηση των ενεργειών και δράσεων, που έχει αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο και την αμεσότερη αντιμετώπιση των καθημερινών ζητημάτων, το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει εκ των μελών του δύο μέλη, τα οποία μαζί με τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και υπό την επιτήρησή του, απαρτίζουν την τριμελή Εκτελεστική Επιτροπή του Σωματείου.

Η Εκτελεστική Επιτροπή επικουρεί το έργο του Διοικητικού Συμβουλίου και δεν δεσμεύει με τις αποφάσεις της το Σωματείο.

Τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής μπορούν να αλλάζουν ανά εξάμηνο, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που θα λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία.

Άρθρο 15°

Οικονομικός Έλεγχος - Ελεγκτική Επιτροπή

Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από δύο (2) μέλη του Σωματείου και από δύο (2) αναπληρωματικά, τα οποία εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο. Η θητεία της είναι ετήσια και λήγει στην επόμενη τακτική Γενική Συνέλευση. Στην Ελεγκτική Επιτροπή δεν μετέχουν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις αρμοδιότητες της Ελεγκτικής Επιτροπής υπάγεται ο έλεγχος όλων των παραστατικών, δικαιολογητικών και εν γένει εγγράφων, που αφορούν εισπράξεις, δαπάνες του Σωματείου, οικονομικά και περιουσιακά στοιχεία, καθώς και του Βιβλίου Εσόδων-Εξόδων. Ο έλεγχος διεξάγεται οποτεδήποτε και σε κάθε περίπτωση, ένα μήνα πριν την ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου.

Η Ελεγκτική επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της ετήσιας τακτικής Γενικής Συνελεύσεως των μελών του Σωματείου και που θα αφορά το προηγούμενο διαχειριστικά οικονομικό έτος.

Η Γενική Συνέλευση μπορεί να αναθέσει σε φοροτεχνική εταιρεία ή σε ειδικευμένους λογιστές τα καθήκοντα της Ελεγκτικής Επιτροπής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ **ΠΟΡΟΙ - ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Άρθρο 16^ο

Πόροι του Σωματείου

Πόροι του Σωματείου αποτελούν:

1. Η εισφορά εγγραφής και οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών, που καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν εισηγήσεως του Ταμία, και επικυρώνονται από την επόμενη Γενική Συνέλευση. Η ετήσια συνδρομή μπορεί να είναι διαφορετική για τα τακτικά, τα συνδεδεμένα μέλη και τα μέλη από κρατικούς φορείς.

2. Τα έσοδα του Σωματείου για ορισμένες από τις υπηρεσίες, που παρέχονται στα μέλη του Σωματείου ή σε τρίτους.

3. Οι έκτακτες εισφορές, δωρεές, κληροδοτήματα, επιχορηγήσεις ή επιδοτήσεις που περιέρχονται ή χορηγούνται στο Σωματείο.

4. Οι συνδρομές και τα έσοδα από διαφημίσεις στα εκδιδόμενα από το Σωματείο, έντυπα και από διαφημίσεις στο διαδικτυακό χώρο (INTERNET).

5. Το καθαρό υπόλοιπο από συμμετοχή στις εκδηλώσεις, εκθέσεις, συνέδρια, διαλέξεις κ.λπ. που διοργανώνονται από το Σωματείο ή με την συμμετοχή αυτού.

6. Οι τόκοι των κατατεθειμένων σε τραπεζικούς λογαριασμούς χρημάτων και τα εισοδήματα από αξιοποίηση των περιουσιακών του στοιχείων.

7. Οι δωρεές, κληρονομίες, επιχορηγήσεις και γενικά παροχές εξ ελευθεριότητας.

8. Κάθε έσοδο που προέρχεται με νόμιμο τρόπο.

Τα έσοδα του Σωματείου κατατίθενται σε τραπεζικούς λογαριασμούς στην Ελλάδα επ' ονόματι του Σωματείου και διατίθενται για τις ανάγκες αυτού, όπως αγορά επίπλων, ενοικίαση γραφείων, μισθοί προσωπικού, εκδηλώσεις, εκδόσεις, μετακινήσεις κ.λ.π. Οι πληρωμές γίνονται με μετρητά, που αναλαμβάνονται από τους τραπεζικούς λογαριασμούς ή επιταγές εκδόσεως του Σωματείου, που εκδίδονται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για τον Πρόεδρο και τον Ταμία του Σωματείου ή μέσω ηλεκτρονικών πληρωμών, συμπεριλαμβανομένου του Internet Banking, από κοινού από τον Πρόεδρο και τον Ταμία, οι οποίοι συνυπογράφουν το αποδεικτικό έγγραφο.

Οι τραπεζικοί ή ταχυδρομικοί, πάσης φύσεως και είδους, λογαριασμοί που χρησιμοποιούνται από το Σωματείο, ανοίγονται και κλείνονται με την απαραίτητη συνυπογραφή του Προέδρου και του Ταμία ή τρίτου, ειδικά εξουσιοδοτημένου προς τούτο από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 17^ο

Βιβλία Σωματείου

Τα βιβλία που τηρεί το Σωματείο και που φυλάσσονται από τον εκάστοτε υπεύθυνο, είναι τα εξής:

1. Βιβλίο Μητρώου Μελών Σωματείου.
2. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης.
4. Βιβλίο Εσόδων – Εξόδων.

5. Βιβλίο Περιουσιακών Στοιχείων.

Άρθρο 18°

Τροποποίηση Καταστατικού

Εκτός από τα όσα αναγράφονται στο νόμο, δεν απαιτούνται ιδιαίτεροι όροι για την τροποποίηση του Καταστατικού και την διάλυση του Σωματείου. Σε κάθε περίπτωση, για την τροποποίηση αυτού, θα ακολουθείται η διαδικασία που επιβάλλει ο νόμος.

Κάθε τροποποίηση του Καταστατικού θα ισχύει από την επόμενη της εγγραφής της στα σχετικά βιβλία του αρμόδιου Δικαστηρίου.

Άρθρο 19°

Διάλυση Σωματείου

Την διάλυση του Σωματείου δύναται να προτείνει το Διοικητικό Συμβούλιο αυτού, κατόπιν απόλυτης πλειοψηφίας στη Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει επί του θέματος με αυξημένη πλειοψηφία 2/3.

Σε περίπτωση λήψης απόφασης για τη διάλυση του Σωματείου, η Γενική Συνέλευση, με αυξημένη πλειοψηφία 2/3, αποφασίζει για την τύχη της περιουσίας του Σωματείου.

Η διάλυση Σωματείου δύναται να πραγματοποιηθεί με απόφαση του αρμόδιου Δικαστηρίου, κατόπιν παράβασης των νόμων, περί Σωματείων.

Άρθρο 20°

Εσωτερικοί Κανονισμοί Σωματείου

Θέματα που έχουν σχέση με την εσωτερική λειτουργία του Σωματείου, θα ρυθμίζονται με εσωτερικούς κανονισμούς, όπως ορίζονται στο παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 21^ο
Τελικές Διατάξεις

Κάθε άλλο θέμα που δεν προβλέπεται ειδικότερα στο παρόν Καταστατικό θα ρυθμίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του. Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της νομοθεσίας περί Σωματείων.

Το καταστατικό αυτό αποτελείται από 21 άρθρα και ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί ως έχει από το αρμόδιο Ειρηνοδικείο και αφού τηρηθεί η νόμιμη διαδικασία.

Η προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή του Σωματείου αποτελούμενη από τους: 1) Κατσαντώνη Κωνσταντίνο του Ιωάννη, 2) Τσεκρέκο Ευάγγελο του Δημητρίου, 3) Μοιράγια Βασιλική του Λεωνίδα, 4) Οικονομίδου Αυγή του Αθανασίου, 5) Φλέγκα Κωνσταντίνο του Δημητρίου, 6) Χασιώτη Παύλο του Χρήστου, θα προβεί σε όλες τις δέουσες ενέργειες για την έγκριση του παρόντος καταστατικού και την καταχώρησή του στο σχετικό Βιβλίο των Σωματείων. Κατόπιν τούτου θα κινηθούν οι νόμιμες διαδικασίες για την εκλογή του οριστικού Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου για την πρώτη διετία.

Το παρόν Καταστατικό αποτελείται από είκοσι ένα (21) άρθρα και εγκρίνεται σήμερα την 20/07/2015 από τα ιδρυτικά μέλη αυτού.

«ΣΕΚΑΣΕ»
Έδρα Αθήνα

Αρ.	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Διεύθυνση
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

Αρ.	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Διεύθυνση
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

Αρ.	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Μητρώνυμο	Διεύθυνση
22					
23					
24					
25					
26					